

TRÁMITE DE HISTORIAL ACADÉMICO

SOLO PARA LOS ALUMNOS QUE REQUIERAN ESTE DOCUMENTO

1. Realizar el depósito de \$45.00 a la siguiente cuenta:

CITIBANAMEX

EDMUNDO PEREZ CRUZ (Tesorero del CEAP DEL CBTIS 265)

No. CLIENTE: 62490652

CUENTA DE CHEQUES: 7017000000692592

CLAVE: 002610701706925927

No. TARJETA: 5204165680623398

2. Enviar un correo electrónico a control.escolar@cbtis265.edu.mx

Indicando en motivo del mensaje: **Solicitud de Historial Académico**

En el texto escribirá los siguientes datos del alumno:

- **Nombre completo**
- **Semestre**
- **Grupo**
- **Especialidad**

Adjuntar la ficha de depósito.

3. Por ese medio se le indicará el día y horario que podrán pasar a la Oficina de Control Escolar a recibir el Historial Académico y entregar el Comprobante de depósito original.

NOTA: Los alumnos que requieran el documento, podrán solicitarlo en cualquier momento del Semestre Febrero-Junio 2022. El trámite tarda de 48 a 72 horas hábiles.

ATTE.

Control escolar CBTIS 265

9512727971